



جمعية البر الخيرية بأم الدوم

تحت إشراف وزارة الموارد البشرية
والتنمية الاجتماعية برقم 413



اللجنة المالية





اللجنة المالية

محضر اجتماع اللجنة المالية رقم () يوم الموافق / / ٢٠٢٠م

المنصب	اللجنة	
رئيس اللجنة وأمين الصندوق عضو مجلس الإدارة	عطالله عويض شعوف الروقي العتيبي	١
عضو اللجنة وعضو مجلس الإدارة	ماجد شراع سمران الذيابي العتيبي	٢
عضو اللجنة وعضو مجلس الإدارة	عبد الله نور بخيت الذيابي العتيبي	٣
محاسب	ناصر رجاء عميش العتيبي	٤
مسؤول الاستثمار والأصول	محمد مطلق حسين العتيبي	٥

حتى نهاية دورة المجلس في ٢٨/٤/١٤٤٥هـ	مدة اللجنة من ٣/٥/١٤٤١هـ
---	-----------------------------

الهدف العام للجنة:

الإشراف على الوضع المالي للجمعية والتحقق من سلامته والمشاركة في وضع الخطط المالية وتنمية موارد الجمعية.

الارتباط التنظيمي: مجلس الإدارة.

جدول الاجتماعات: شهري

جهة الاعتماد: محضر الجمعية العمومية غير عادية ٢٠١٨-١١-٠٣





مهام اللجنة واختصاصاتها

أولاً: الإشراف على العمل المالي

١. إعداد مشروع الميزانية التقديرية السنوية وتقديمها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
٢. تنفيذ اللائحة المالية للجمعية وفقاً للأصول والمبادئ المحاسبية المتعارف عليها.
٣. إعداد وتسجيل وتبويب جميع العمليات الخاصة بالمصروفات والإيرادات وعقود التوريد بالسجلات المحاسبية.
٤. إعداد التقارير المالية الشهرية ورفعها إلى مجلس الإدارة.
٥. إعداد الحسابات الختامية لعمل الميزانية العمومية.
٦. متابعة أموال الوقف من حيث الاستثمار وتوزيع ريعه على الأوقاف الطبية وأنشطة خدمة المجتمع.
٧. إعداد التقارير الخاصة بكبار المتبرعين وإمدادهم بها.
٨. متابعة الاستقطاعات الشهرية والتواصل مع المتبرعين، البنوك التجارية، حركة الأموال، الأمور التي لها علاقة بالميزانية العامة، الإقراض والإعفاءات والتسهيلات المالية، المحاسبة والمحاسبون القانونيون. التأمين، السوق المالية، الضرائب والرسوم بمختلف أنواعها، التأمينات الاجتماعية.





ثانياً: الرقابة وضبط العمل المالي

١. مراقبة النفقات النقدية للجمعية.
٢. مراقبة الصرف والإنفاق والتقييد بينود وعناصر الموازنة وبيان أوجه وأسباب الانحراف.
٣. التحقق من دقة المستندات المحاسبية قبل قيدها بالدفاتر.
٤. إدارة استثمارات الجمعية والإشراف عليها.
٥. وضع خطط لتنمية الموارد المالية للجمعية.
٦. متابعة المشتريات وعروض الأسعار وتقرير المحاسب القانوني.
٧. العمل على تلافي كافة الملاحظات المحاسبية المسجلة على الجمعية.
٨. تطوير الأداء المالي للجمعية بما يضمن لها الاستقرار.
٩. متابعة الحملات العامة والإعلامية لجمع التبرعات.
١٠. وضع الموازنة التقديرية السنوية للجمعية.
١١. اختيار المستشار المالي لتأكيد جودة الأعمال الداخلية.





محضر اجتماع اللجنة المالية رقم () يوم..... الموافق / / ٢٠٢٠م

المحور	التوصيات	المكلف بالتنفيذ
١		
٢		
٣		
٤		
٥		
٦		
٧		
٨		
٩		
١٠		
١١		
١٢		

توقيع الأعضاء

اسم العضو	المنصب	التوقيع
عطالله عويض شعوف الروقي	رئيس اللجنة عضو مجلس الإدارة	
ماجد شراع سمران الذيابي	عضو اللجنة وعضو مجلس الإدارة	
عبد الله نور بخيت الذيابي العتيبي	عضو اللجنة وعضو مجلس الإدارة	
ناصر رجاء عميش العتيبي	محاسب	
محمد مطلق حسين العتيبي	مسؤول الاستثمار والأصول	

